

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา**  
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑**  
**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒**  
**ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑**

---

**ผู้มาประชุม**

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| ๑. นายชูศักดิ์ ชูช่วย        | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานีเขต ๑<br>ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายสัญญา รอดคำ            | กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ                              |
| ๓. นางเยาวภา วงศ์กองแก้ว     | กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน                            |
| ๔. นายสุทธิพงษ์ ทองสร้าง     | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ   |
| ๕. นายธนิต สาเมือง           | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ   |
| ๖. นายพรพันธุ์ศักดิ์ พาหะมาก | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ   |
| ๗. นายมนต์ชัย วุฒิพงศ์       | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ   |
| ๘. นายเทพสิน ผ่องแก้ว        | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ   |
| ๙. นายชาญชัย ชื่นพระแสง      | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา<br>กรรมการและเลขานุการ         |

**ผู้ไม่มาประชุม**

-

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- นางสาวณัฐกร รักษ์ธรรม ศึกษาานิเทศก์ (ผู้ช่วยเลขานุการเลขานุการ กตปน.)
- นางสาวจิราวรรณ ศรีวิเวก ศึกษาานิเทศก์

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานีเขต ๑ จัดทำแนวทางการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน เพื่อลดปริมาณขยะมูลฝอยที่ต้องส่งกำจัดลงอย่างน้อย ร้อยละ ๕ โดยการ

- จัดตั้ง “คณะกรรมการดำเนินการจัดการขยะ (ลด คัดแยกขยะ)

- สร้างความตระหนักและความร่วมมือจากบุคลากรในสำนักงาน ทุกระดับ ทุกฝ่าย

นำไปเป็นหลักในการปฏิบัติอย่างจริงจัง ต่อเนื่อง และยั่งยืนโดยให้ความรู้ในการคัดแยก กประเภทขยะ มี ๔ ประเภท ได้แก่ ขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย และขยะทั่วไป

๑.๒ การจัดประชุมวิชาการขับเคลื่อนการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ภายใต้ชื่องาน “EDUdigital ๒๐๑๙” จัดจัด สพม.๑๑ ระหว่างวันที่ ๙-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑.๓ การขับเคลื่อน ๕ ขั้นตอนคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ประกอบด้วย ขั้นตอนที่ ๑ สืบค้นทวนซ้ำ ขั้นตอนที่ ๒ เน้นย้ำความรู้ ขั้นตอนที่ ๓ หมูมิตร์คิดคู่ ขั้นตอนที่ ๔ เชิดชูยกย่อง และขั้นตอนที่ ๕ เครือข่ายขยายผล

๑.๔ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งมีข้าราชการครูที่บรรจุในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ จำนวน ๒๔ ราย ใน ๒๔ โรงเรียน บรรจุแต่งตั้งในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑  
มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว** (เอกสารหมายเลข ๑)

ผู้เข้าประชุมได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๑)  
มติที่ประชุม รับรอง

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ**

**๓.๑ เรื่องสืบเนื่อง**

-

**๓.๒ เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

๓.๒.๑ ผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS : KPI Report System) รอบที่ ๒ ปี ๒๕๖๑ ผลการประเมินมีค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๓๐๓๔ (เอกสารหมายเลข ๒)

๓.๒.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ขณะนี้ดำเนินการไปแล้วจำนวน ๕ รายการ และจะประเมินในเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ อีก ๒ รายการคือ การสอบปลายปีโดยใช้ข้อสอบมาตรฐานของ สพฐ. และการสอบ NT ของนักเรียนชั้น ป.๓ (เอกสารหมายเลข ๒)

๓.๒.๓ การแข่งขันงานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับชาติ (ภาคใต้) เมื่อวันที่ ๘-๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ และวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ มีสถานศึกษาเป็นตัวแทนระดับเขตพื้นที่จำนวน ๓๑ โรงเรียน ๒๐๗ กิจกรรม ผลการแข่งขัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ อยู่ลำดับที่ ๔ ของภาคใต้ ลำดับที่ ๑ ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี (เอกสารหมายเลข ๒)

๓.๒.๔ โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล (๑ ตำบล ๑ โรงเรียนคุณภาพ) โดยนายกรัฐมนตรี มีนโยบาย “๑ ตำบล ๑ โรงเรียนคุณภาพ” เน้นการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามบริบทของตนเอง เกิดความเท่าเทียมและครอบคลุมทั่วประเทศ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำด้านการศึกษาของประเทศ เป็นการสร้างโรงเรียนให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ผู้บริหารและครูที่มีประสิทธิภาพ และทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพให้กับผู้เรียน โดยมีแนวทางในการดำเนินการคัดเลือกโรงเรียนในรูปของคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรอง ให้ความเห็นชอบตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกโรงเรียนในระดับตำบล ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด ซึ่งมีโรงเรียนที่ผ่านการคัดเลือกจำนวน ๓๔ โรงเรียน (เอกสารหมายเลข ๓)

๓.๒.๔ ผลการนิเทศการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เอกสารหมายเลข ๔)

๓.๒.๕ การรับเด็กเพื่อเข้าศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับเด็กอายุ ๓ ปีบริบูรณ์) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ซึ่งได้กำหนดแนวปฏิบัติวิธีการรับนักเรียนในระดับก่อนประถมศึกษา โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดหาที่เรียนให้เด็กก่อนประถมศึกษาได้เข้าเรียนตามความเหมาะสม ให้รับเด็กก่อนประถมอายุ ๓-๕ ปี ที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนโดยไม่มีการสอบวัดความสามารถทางวิชาการ ถ้ายังไม่เต็มให้รับเด็กนอกเขตพื้นที่บริการได้ กรณีที่มีผู้สมัครเกินจำนวนที่รับได้ให้ใช้วิธีการจับฉลากในการกำหนดแผนการรับเด็กก่อนประถมศึกษาอายุ ๓ ปี เข้าเรียน โดย สพฐ.ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการรับเด็กเพื่อเข้ารับการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับเด็กอายุ ๓ ปีบริบูรณ์) (เอกสารหมายเลข ๕)

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ แนวทางในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล จำนวน ๓ คณะ เพื่อทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา

๔.๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา จำนวน ๓ คณะ เพื่อทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาภาคสนาม

๔.๑.๓ นำผลที่ได้จากการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผนการนิเทศการศึกษาโดยคณะศึกษานิเทศก์ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ การพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาใหม่ จะดำเนินการแต่งตั้งบริหารโรงเรียนเพื่อเป็นที่ปรึกษาให้อำเภอละ ๒ คน และมีการพัฒนาศักยภาพเกี่ยวกับการบริหารงานในตำแหน่ง ซึ่งวัน เวลา และหลักสูตรการฝึกอบรม เมื่อวางแผนการดำเนินงานเสร็จแล้วจะแจ้งให้ทราบต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

(ลงชื่อ)                      ชาญชัย ชื่นพระแสง  
(นายชาญชัย ชื่นพระแสง)  
ผู้จตุรายนงานการประชุม

(ลงชื่อ)                      ชูศักดิ์ ชูช่วย  
(นายชูศักดิ์ ชูช่วย)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม