



ประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
เรื่อง องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและ
ข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ มาบังคับใช้โดยอนุโลม นั้น

เพื่อให้การรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เป็นไปอย่างมีระบบ โปร่งใสเป็นธรรมและตรวจสอบได้ สามารถคัดสรรบุคคลที่ความรู้ ความสามารถและมีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบคำสั่งคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๘/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ และคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ จึงกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายวิษุทธิ์ จินโต)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น
และข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็น ข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่
ก.ค.ศ.กำหนด จึงกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด หลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น
และข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทาง
การศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ดังนี้

ก.หลักเกณฑ์

๑. หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้กับการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารบุคคลส่วน
ท้องถิ่นที่มีใช้พนักงานวิสามัญและการโอนข้าราชการอื่นที่มีใช้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตาม
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีใช้
ข้าราชการการเมือง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทาง
การศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการ

๒. พนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นหมายถึงพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นที่กำหนด
ตามบัญชีมาตรฐานการเปรียบเทียบตำแหน่งฯ แนบท้ายหลักเกณฑ์นี้

๓. หน่วยงานการศึกษาที่รับโอนต้องมีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หรือบัญชีผู้ได้รับบรรจุคัดเลือกตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งที่รับโอนที่ขึ้นบัญชีของหน่วยงานการศึกษาหรือ กศจ.
หรือ อ.ก.ค.ศ.ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง หรือบัญชีของส่วนราชการนั้น ซึ่งรอการบรรจุและแต่งตั้ง

๔. ตำแหน่งที่จะใช้รับโอนต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือนและมีใช้เป็นตำแหน่งที่รอกการเล็ก
หรือยุบหรือตำแหน่งที่มีอยู่แต่คนในคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.)
กำหนดหรือเป็นตำแหน่งที่ส่งวันไว้

๕. หน่วยงานทางการศึกษาที่จะรับโอนต้องมีจำนวนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา
๓๘ ค.(๒) ไม่เกินกรอบอัตราค่าจ้างที่ ก.ค.ศ.กำหนด

ข.คุณสมบัติ

๑. มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตราฐานตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ.
กำหนด

๒. ต้องเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่น ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จากผลการสอบ
แข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับตำแหน่งที่จะขอโอน โดยเป็นภาคสอบแข่งขันที่เทียบเคียง
หรือได้มาตรฐานเดียวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. กำหนดและต้องเป็นผลการ
สอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับตำแหน่งปัจจุบันก่อนโอน

๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่รับโอน

๔. ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๕. ไม่เคยกระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๖. ไม่เคยถูกศาลพิพากษาลงโทษทางอาญา หรือไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๗. ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๘. ผู้ขอโอนต้องได้รับความยินยอมให้โอน จากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้ยื่น

กรณีที่มีผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดบริหารงานบุคคลในรูปคณะกรรมการ การโอนต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นด้วย

ค. องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดแบบประเมินและคะแนนประเมิน

พิจารณาจาก ความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ ความรับผิดชอบ ความประพฤติและคุณลักษณะอื่น ๆ ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ	น้ำหนักคะแนน
๑	ความรู้	๓๐
๒	ประสบการณ์	๓๐
๓	ความสามารถ	๓๐
๔	ความรับผิดชอบ	๑๐
๕	ความประพฤติ	๑๐
๖	คุณลักษณะอื่น ๆ	๑๐
รวม		๑๐๐

๑. ความรู้ (๓๐ คะแนน)

พิจารณาจากวุฒิการศึกษา ในสาขาที่ ก.ค.ศ.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งในตำแหน่งที่ขอโอน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน

- ปริญญาโท ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ๓๐ คะแนน
- ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ๘ คะแนน
- ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ๖ คะแนน

๒. ประสบการณ์ (๓๐ คะแนน)

พิจารณาจาก อายุราชการ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน และการปฏิบัติงานในชื่อตำแหน่งสายงานเดียวกันกับตำแหน่งที่ขอโอน ดังนี้

๒.๑ อายุราชการ นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอโอน (เศษ ๒ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี) (๓๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- อายุราชการ ๓๕ ปี ขึ้นไป ๓๐ คะแนน
 - อายุราชการ ๓๐-๓๔ ปี ๘ คะแนน
 - อายุราชการน้อยกว่า ๓๐ ปี ๖ คะแนน
- /๒.๒ ระยะเวลา...

๒.๒ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน (เศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี)
(๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- ตั้งแต่ ๓๐ ปี ขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- ตั้งแต่ ๕ - ๒๙ ปี ๘ คะแนน
- ต่ำกว่า ๕ ปี ๖ คะแนน

๒.๓ ปฏิบัติงานในชื่อตำแหน่งสายงานเดียวกันกับตำแหน่งที่ขอโอน นับถึงวันสุดท้ายของ
การยื่นคำร้องขอโอน (แบบหลักฐาน) (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- ดำรงตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งที่ขอโอน ๑๐ คะแนน
- ดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ขอโอน ๘ คะแนน
- ดำรงตำแหน่งนอกเหนือจากข้อ (๑) และ (๒) ๖ คะแนน

๓. ความสามารถ (๓๐ คะแนน)

พิจารณาจากการเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานต่าง ๆ ผลงานดีเด่นที่ผ่านมา
และผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๓.๑ การเป็น/เคยเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานต่าง ๆ ที่แสดงถึง
ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ในตำแหน่งที่ประสงค์ขอโอน โดยมีคำสั่งหรือหลักฐานประกอบการ
พิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอโอน (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- ระดับชาติ ๑๐ คะแนน
- ระดับจังหวัด/ระดับภาค ๘ คะแนน
- ต่ำกว่าระดับจังหวัด ๖ คะแนน

๓.๒ ผลงานดีเด่นของผู้ยื่นคำร้องขอโอน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ในตำแหน่งที่
ประสงค์ขอโอนโดยแนบเอกสารเช่น คำสั่ง ประกาศ เกียรติบัตร หนังสือรับรอง ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึง
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอโอน (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- ระดับชาติ ๑๐ คะแนน
- ระดับจังหวัด/ระดับภาค ๘ คะแนน
- ต่ำกว่าระดับจังหวัด ๖ คะแนน

๓.๓ ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ พิจารณาจากผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ในรอบ ๓ ปี ย้อนหลัง โดยพิจารณาจากเอกสารอ้างอิง ประกาศผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ
หน่วยงาน (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในระดับดีเด่น/๑ ชั้น จำนวน ๕ ครั้ง ขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในระดับดีเด่น/๑ ชั้น จำนวน ๓ ครั้ง ขึ้นไป ๘ คะแนน
- มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในระดับดีเด่น/๑ ชั้น ต่ำกว่า ๓ ครั้ง ๖ คะแนน

๔. ความรับผิดชอบ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ นอกเหนือจากงานในหน้าที่หรือการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานในสังกัดและต่างสังกัด (๑๐ คะแนน)

- เกณฑ์การให้คะแนน
- จำนวน ๑๐ ครั้งขึ้นไป ๑๐ คะแนน
 - จำนวน ๗ - ๙ ครั้ง ๘ คะแนน
 - ต่ำกว่าจำนวน ๗ ครั้ง ๖ คะแนน

๕. ความประพฤติ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากการรักษาวินัย คุณธรรมและจรรยาบรรณ พิจารณาย้อนหลังตั้งแต่เริ่มรับราชการ ถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอโอน (ดูจากข้อมูลทะเบียนประวัติ/บันทึกของผู้บังคับบัญชา) (๑๐คะแนน)

- เกณฑ์การให้คะแนน
- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๑๐ คะแนน
 - เคยถูกลงโทษทางวินัยระดับโทษภาคทัณฑ์ ๘ คะแนน
 - เคยถูกลงโทษทางวินัยสูงกว่าระดับโทษภาคทัณฑ์ ๖ คะแนน

๖. คุณลักษณะอื่น ๆ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากการได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและพัฒนาตนเอง ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นความประสงค์ขอโอน (๑๐ คะแนน)

- เกณฑ์การให้คะแนน
- จำนวน ๕ ครั้งขึ้นไป ๑๐ คะแนน
 - จำนวน ๓-๔ ครั้ง ๘ คะแนน
 - ต่ำกว่า ๓ ครั้ง ๖ คะแนน

เกณฑ์การตัดสิน

๑. ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๒. ในกรณีที่มิได้คะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาหลักอาวุโสทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๖๐๙/๑๓๘๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๒๙ เป็นเกณฑ์ในการตัดสิน ดังนี้

๒.๑ ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๒.๒ ถ้าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกัน ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๒.๓ ถ้าเป็นผู้ที่รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกันพร้อมกัน ผู้ได้รับเงินเดือนมากกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๒.๔ ถ้าเป็นผู้ที่รับเงินเดือนเท่ากัน ผู้มีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๒.๕ ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากัน ผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์สูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๒.๖ ถ้าเป็นผู้ที่รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นเดียวกัน ผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๒.๗ ถ้าเป็นผู้ที่รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ได้อายุมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓. ให้ศึกษาธิการจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.
กำหนด

๔. ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการใช้หลักเกณฑ์นี้ ให้ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด เป็นผู้
มีอำนาจตีความและวินิจฉัย และให้คำวินิจฉัยเป็นที่สุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย

รูปถ่าย ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

แบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอนโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) อายุ ปี

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. เลขประจำตัวประชาชน

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง.....

ระดับ/ชั้น/วิทยฐานะ..... รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น..... อัตรา/ชั้น..... บาท

สังกัดแผนก/กลุ่ม/กอง/สำนัก..... กรม

กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่..... หมู่ที่..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail

มีความสมัครใจขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น

ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) ตำแหน่ง..... กลุ่ม/สถานศึกษา.....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ตำแหน่ง..... ระดับ/ชั้น..... สังกัด.....

ส่วนราชการ..... กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

() เคยถูกลงโทษทางวินัย

() ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

/๔. เหตุผล...

๔. เหตุผลการขอโอน.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอโอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท
เมื่อได้โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอโอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการ
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอโอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับโอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐาน
การเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอโอนไว้นี้ถูกต้อง
ตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

/คำรับรอง ..

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) **

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ * ๑ ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอโอนถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

** ๒ ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้โอน พร้อมเหตุผล

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก).....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....ตำแหน่งเลขที่.....

เพื่อขอรับการคัดเลือกในตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
<p>๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย และหรืองานที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น และหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาด ที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไป อีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลย หรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก - การร่วมมือทำงานและประสานงานกันเป็นทีม 	๑๕	
<p>๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผล และสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และ ก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์ หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก 	๑๕	
<p>๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ - วิเคราะห์ลู่ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง) 	๑๕	

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
๔. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - รักขานिय - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน	๑๐	
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจนโดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	๑๕	
๖. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๕	
๗. ความรู้ความสามารถทางเทคโนโลยีทันสมัย เช่น คอมพิวเตอร์	๑๕	
รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ

๑. การประเมินทุกระดับ จะต้องได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน
๒. หากไม่ผ่านการประเมิน ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ตอนที่ ๒ สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก)

ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐)

(ระบุเหตุผล).....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน)

(.....)

(ตำแหน่ง)

วัน/เดือน/ปี

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป

เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน)

(.....)

(ตำแหน่ง)

วัน/เดือน/ปี

หมายเหตุ แบบประเมินนี้ใช้ในกรณีผู้ขอโอนไปดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

(สำหรับกรโอน ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ)

เพื่อสมัครเข้ารับการศึกษาเลือก ให้ดำรงตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑

๑. ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ - ชื่อสกุล ตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่

รับเงินเดือน บาท กลุ่ม

๒. ชื่อผลงาน.....

๓. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....

๔. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ

๑)

๒)

๓)

ฯลฯ

๕. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ

.....

.....

๖. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

๑) ชื่อ.....ตำแหน่งสัดส่วนของผลงาน.....%

๒) ชื่อ.....ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....%

ฯลฯ

(เมื่อรวมสัดส่วนทั้งของผู้สมัครเข้ารับการศึกษาเลือกและผู้ร่วมดำเนินการในผลงานแต่ละชิ้น/เรื่อง

แล้วจะต้องเป็น ๑๐๐%)

๗. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสัดส่วนของผลงาน)

.....

.....

๘. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

/๙. การนำ ..

๙. การนำไปใช้ประโยชน์

.....
.....

๑๐. ความยุ่งยากในการดำเนินการ

.....
.....

๑๑. ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอผลงาน
(.....)

วัน/เดือน/ปี

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี

ได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ
(การตรวจสอบและรับรองของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น)

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

มาตรฐานการเปรียบเทียบตำแหน่งระหว่างพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
กับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

- | | |
|--|---|
| ๑. ข้าราชการพลเรือนสามัญ | ข้าราชการพลเรือนในพระองค์ |
| ข้าราชการรัฐสภาสามัญ | ข้าราชการสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน |
| ข้าราชการศาลยุติธรรม | ข้าราชการตุลาการซึ่งเป็นข้าราชการฝ่ายอัยการ |
| ข้าราชการฝ่ายศาลปกครอง | ข้าราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ |
| ข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ | |

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)	
	ประเภท	ระดับ
ตำแหน่งประเภทวิชาการ		
ระดับชำนาญการพิเศษ	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ
ระดับชำนาญการ	วิชาการ	ชำนาญการ
ปฏิบัติการ	วิชาการ	ปฏิบัติการ
ตำแหน่งประเภททั่วไป		
ระดับอาวุโส	ทั่วไป	อาวุโส
ระดับชำนาญงาน	ทั่วไป	ชำนาญงาน
ระดับปฏิบัติการ	ทั่วไป	ปฏิบัติการ

๒. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)	
	ประเภท	ระดับ
ตำแหน่งประเภทวิชาการซีหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ		
ระดับชำนาญการพิเศษ	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ
ระดับชำนาญการ	วิชาการ	ชำนาญการ
ปฏิบัติการ	วิชาการ	ปฏิบัติการ
ตำแหน่งประเภททั่วไป		
ระดับชำนาญงานพิเศษ	ทั่วไป	อาวุโส
ระดับชำนาญงาน	ทั่วไป	ชำนาญงาน
ระดับปฏิบัติการ	ทั่วไป	ปฏิบัติการ

๓. ข้าราชการอัยการ

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)	
	ประเภท	ระดับ
อัยการประจำสำนักงานอัยการสูงสุด รองอัยการจังหวัด	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ
อัยการประจำกอง อัยการจังหวัดผู้ช่วย	วิชาการ	ชำนาญการ
อัยการผู้ช่วย	วิชาการ	ปฏิบัติการ

๔. ข้าราชการตุลาการ

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)	
	ประเภท	ระดับ
ผู้พิพากษาศาลชั้นต้น	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ
ผู้พิพากษาประจำศาล	วิชาการ	ชำนาญการ
ผู้ช่วยผู้พิพากษา	วิชาการ	ปฏิบัติการ

๕. ข้าราชการทหาร

ตำแหน่งเดิม		ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)	
ตำแหน่งหลัก	ชั้นยศ	ประเภท	ระดับ
ชั้นสัญญาบัตรอื่น	พ.อ. / น.อ.	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ
	พ.ต. - พ.ท. / น.ต. - นท.	วิชาการ	ชำนาญการ
	ร.ต. - ร.อ.	วิชาการ	ปฏิบัติการ
ชั้นประทวน	จ.ส.ต. - จ.ส.อ. / พ.จ.ต. - พ.จ.อ. / พ.อ.ต. - พ.อ.อ.	ทั่วไป	ชำนาญงาน
	ส.ต. - ส.อ. / จ.ต. - จ.อ.	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน

๖. ข้าราชการตำรวจ

ตำแหน่งหลัก	ตำแหน่งที่เรียกชื่อ อย่างอื่น	ชั้น/ยศ	ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ก. (๒)	
			ประเภท	ระดับ
	สบ ๔	พ.ต.อ./พ.ต.ท.	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ
รองผู้กำกับการ/ สารวัตรใหญ่		พ.ต.ท./พ.ต.ต./ ร.ต.อ.	วิชาการ	ชำนาญการ
	สบ ๓	พ.ต.ท./พ.ต.ต./ ร.ต.อ.	วิชาการ	ชำนาญการ
สารวัตร		พ.ต.ท./พ.ต.ต./ ร.ต.อ./ร.ต.ท.	วิชาการ	ชำนาญการ
	สบ ๒	พ.ต.ท./พ.ต.ต./ ร.ต.อ./ร.ต.ท.	วิชาการ	ชำนาญการ
รองสารวัตร		ร.ต.อ./ร.ต.ท./ ร.ต.ต.	วิชาการ	ปฏิบัติการ
	สบ ๑	ร.ต.อ./ร.ต.ท./ ร.ต.ต.	วิชาการ	ปฏิบัติการ
ผู้บังคับหมู่		จ.ส.ต. - ต.ต.	ทั่วไป	ชำนาญงาน
		ส.ต.ต. - ส.ต.อ.	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน
รองผู้บังคับหมู่		พลตำรวจ	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน

๗. ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 พนักงานเทศบาล พนักงานเมืองพัทยา
 พนักงานส่วนตำบล

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ก. (๒)	
	ประเภท	ระดับ
ตำแหน่งประเภทวิชาการ		
ระดับชำนาญการพิเศษ	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ
ระดับชำนาญการ	วิชาการ	ชำนาญการ
ระดับปฏิบัติการ	วิชาการ	ปฏิบัติการ
ตำแหน่งประเภททั่วไป		
ระดับอาวุโส	ทั่วไป	อาวุโส
ระดับชำนาญงาน	ทั่วไป	ชำนาญงาน
ระดับปฏิบัติงาน	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน

๘. ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร
 หน่วยงานครูเทศบาล
 หน่วยงานครูเมืองพัทยา

ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 หน่วยงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)	
	ประเภท	ระดับ
สายงานการสอน ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ วิทยฐานะครูชำนาญการ ตำแหน่งครู (คุณวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป)	วิชาการ วิชาการ วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ ชำนาญการ ปฏิบัติการ
สายงานนิเทศการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (คุณวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป)	วิชาการ วิชาการ วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ ชำนาญการ ปฏิบัติการ
สายงานบริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา/ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ/ รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ/ รองผู้อำนวยการชำนาญการ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา/ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	วิชาการ วิชาการ วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ ชำนาญการ ปฏิบัติการ